



Fastställt: Kommunstyrelsen 2024-
11-26,
§ 178

Gäller för: Samtliga nämnder

Dokumentansvarig:

Redovisningschef

Dnr : **KS2024/297-3**

Riktlinjer för kravhantering i Bollebygds kommun

Påminnelser

Vid obetald faktura får kunden en påminnelse 10 dagar efter förfallodagen med betalnings-villkor på 10 dagar. Är fakturan ej betald 20 dagar efter påminnelsen sänds ärendet vidare till upphandlat inkassobolag.

I de fall det finns särskilt avtal med kunden och avtalet innehåller avgift för betalnings-påminnelse kan en sådan tas ut i samband med påminnelsen.

Anstånd

Om betalning inte kan ske inom föreskriven tid kan ett kortare anstånd beviljas. Anstånd upp till ett halvt prisbasbelopp per gäldenär och tillfälle, för en tid av maximalt ett år, betraktas som verkställighetsbeslut och fattas av handläggare för kravhanteringen vid kommunstyrelseförvaltningen.

Vid anstånd för belopp över ett halvt prisbasbelopp och/eller för längre tid än tre år ska beslut fattas av ekonomichef. Även om en gäldenär beviljas anstånd med betalningen av en fordran utgår dröjsmålsränta enligt gällande räntelag. Dröjsmålsränta utgår inte under tiden för utredning av ett bestridande av en fakturas innehåll och/eller uppkomst.

Avbetalningsplan

Avbetalningsplan, även kallad amorteringsplan, för skulden kan beviljas om det finns rimliga utsikter att gäldenären infriar denna. Skuldbeloppet ska överstiga 1 000 kronor och maximal amorteringstid ska normalt vara upp till ett år. En amorteringsplan kan då upprättas och ska godkännas av den betalningsskyldige. Ränta samt en lagstadgad avgift för upprättande av amorteringsplan samt aviseringsavgift ska tas ut. Om betalning inte görs enligt upplagd plan förfaller hela beloppet till omedelbar betalning.

Betalningsföreläggande

Om fordran inte är reglerad överlämnas denna till Kronofogdemyndigheten för vidare rättsliga åtgärder, dock tidigast 45 dagar efter förfallodagen. Ärenden till Kronofogde-myndigheten sköts i normalfallet av kommunens upphandlade inkassoföretag som har fullmakt att företräda kommunen i inkassoärenden.

Påföljder

Vid utebliven betalning kan avstängning eller avvisning av varan/nyttigheten ske. Detta gäller inte då varan/nyttigheten är biståndsbedömd.

Särskilda påföljder vid utebliven betalning av barnomsorgsplats

Leder inte inkassokrav avseende barnomsorgsavgift till betalning har kommunen rätt att stänga av barn från barnomsorgsplats. Rutiner för barnomsorgsavgifter som inte betalas i tid och för avstängning av barn från barnomsorgsplats fastställs av utbildningsnämnden.

Särskilda påföljder vid utebliven betalning av VA-taxa

Meddelande om avstängning av vatten skickas 20 dagar efter fakturans förfallodatum d.v.s. 10 dagar efter datum för påminnelsen. Om avstängning verkställts debiteras avgift för avstängning och påsläpp i efterskott enligt kommunens gällande vatten- och avloppstaxa.

Avskrivning

En avskrivning av en fordran medför att kommunen inte längre anser det möjligt att erhålla några eller fulla medel från gäldenären. För att avskrivning ska kunna ske bör fordrings-underlaget helt sakna reellt värde, till exempel att en konkurs skett och att någon utdelning inte faller ut eller i ärende där dom fallit om skuldsanering.

Vid fordringar på dödsbo ska avskrivning göras när en dödsboanmälan erhållits som visar att det inte finns några medel att betala fordran med. Vid avskrivning kommer respektive förvaltning där fordran tillhör erhålla kostnaden för avskrivningen. Beslut om avskrivning fattas enligt delegeringsordning/delegeringsföreskrifter.